
福建省发电

发电单位 晋江市教师进修学校 签批盖章 陈淑端

等级 ·明电 晋进明电〔2022〕150号 晋机发 号

关于组织 2020 年晋江市专项课题结题工作的通知

各相关单位：

为了促使各课题承担单位按时完成课题研究任务，总结研究成果，进一步提升研究成效，规范教科研管理，经研究，拟定于 2022 年 6 月开展 2020 年晋江市专项课题结题工作，现将有关事项通知如下：

一、检查对象

- （一）2020 年晋江市名师名校（园）长孵化工作室专项课题；
 - （二）2020 年晋江市基础教育教学改革专项课题。
- （名单见附件 1）

二、检查方式

以送交书面检查材料和上传电子材料的综合考核方式进行。请确保书面材料和电子材料信息的一致性，信息不对称将影响课题的顺利结题。

三、材料要求

各立项课题按预期时间完成后，课题负责人应申请结题，结题时须提供以下材料，做好结题验收的准备工作：

（一）平台上传材料：

1. 《晋江市专项课题结题鉴定表》(加盖单位公章)(附件 2)。
2. 课题研究结题报告

题目统一为《〈*****〉课题结题报告》，于首页左上角标明课题编号，字数控制在 6000 字左右。统一用 word 编辑，标题黑体三号、加粗，正文宋体小四号，1.5 倍行距，页边距全部 2cm。课题研究结题报告撰写要求见附件 3。

3. 过程性材料

在平台相应页面填写过程性材料清单，再根据清单内容上传过程性材料，上传的过程性材料的附件仅限 PDF 文件，小于 10M，数量不超过 10 份，应选择最能反映课题研究（或实验）过程的材料，精要有针对性。材料的整理参考《晋江市专项课题送检材料要目表》（附件 4）

4. 成果性材料

在平台相应页面填写成果性材料清单，再根据清单内容上传成果材料，上传的成果性材料的附件仅限 PDF 文件，小于 10M，数量不超过 10 份。终结性成果除专著、论文、调查报告、经验性

文章外，还可包括课程与活动设计、教育教学反思、课堂教学典型案例、教学叙事、获奖证书（复印件）、研究（或实验）对象的作品（文集或照片）等，并把成果汇总填写于《晋江市专项课题研究成果一览表》中（附件 5）。

以上材料上传至晋江市教师教科培业务管理服务云平台“课题管理”模块里“结题验收”栏目，于 2022 年 6 月 21 日前完成。（操作方法详见附件 6）

（二）送检的纸质材料

送检的纸质结题材料参考《晋江市专项课题送检材料要目表》进行有序整理，一律用 A4 纸双面打印，分类装订，精简装成**一盒（仅限 1 盒或 1 袋）**，并将《晋江市专项课题送检材料要目表》贴于材料盒（袋）上，材料盒的侧面注明课题编号（如用材料袋，在底部注明课题编号）。

四、工作安排

（一）完成课题研究任务的课题组，统一于 2022 年 6 月 23 日（星期四）将纸质结题材料送交晋江市教师进修学校科研管理处。规划办将组织专家组进行结题评定，评出优秀、合格、不合格三种等级。

（二）未能按时完成研究任务的立项课题，课题负责人应填写《晋江市专项课题延期结题申请表》（见附件 7），上传至平台（操作方法详见附件 6），同时打印纸质版一式三份，由所在单位签署意见并加盖公章，于 6 月 23 日前送交晋江市教师进修学校科研管理处备案，否则将不再作为本批立项课题。

联系电话：85609357

-
- 附件：1. 2020 年晋江市专项课题名单
2. 晋江市专项课题结题鉴定表
3. 课题研究结题报告撰写要求
4. 晋江市专项课题送检材料要目表
5. 晋江市专项课题研究成果一览表
6. 晋江市课题管理系统操作手册
7. 晋江市专项课题延期结题申请表

晋江市教师进修学校
2022 年 6 月 1 日